



**COMUNE DI FONTANELLA**  
(Provincia di Bergamo)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA

**GIUNTA COMUNALE**

Numero 8/Registro delibere	Data 20-01-2020
----------------------------	-----------------

**OGGETTO:** Approvazione piano obiettivi/performance 2020-2022

L'anno **duemilaventi** addì **venti** del mese di **gennaio** alle ore **14:30** nella sala Giunta presso il Municipio comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome Nome	Carica	P/A
BRAMBILLA MAURO	Sindaco	P
VAILATI ALBERTO	Assessore	P
TONETTI MAURO	Assessore	P
FRASSI MADDALENA	Assessore	A
BUTTI LUCIA	Assessore	P

Totale Presenti 4    Totale Assenti 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, IVANO RINALDI, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco MAURO BRAMBILLA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: Approvazione Piano obiettivi/performance 2020-2022;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Affari Amministrativi Generali in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1.** Di approvare integralmente e senza modificazioni la proposta di deliberazione, citata in premessa che, allegata, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2.** Di dare atto che la presente costituisce, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 267/2000, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi e obiettivi;

Successivamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000, con voti unanimi favorevoli, stante l'urgenza di darvi attuazione;

### **DICHIARA**

il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

## ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Approvazione Piano obiettivi/performance 2020-2022.

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Sentito il Sindaco;

#### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 24/07/2019, avente per oggetto “Documento Unico di programmazione (DUP) 2020/2022”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 09/12/2019, avente per oggetto “Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di programmazione (D.U.P.) triennio 2020/2022”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28/12/2019, avente per oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2019/2021”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 28/12/2019, avente per oggetto “Approvazione Bilancio di previsione 2020/2022”;
- l’art. 169, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- la deliberazione della G.C. n. 100 del 28/12/2019 con la quale è stato approvato il PEG finanziario 2020/2022, deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;

#### **RICHIAMATI:**

- l’art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, commi 1 e 2, che definisce le competenze e le attività di gestione da attribuire ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi e inoltre al comma 3 stabilisce per i dirigenti compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall’organo politico;
- l’art. 109 comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che stabilisce che nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’art. 107, comma 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi;
- il decreto del Sindaco n. 44 in data 28/12/2019 con il quale individua – ai sensi dell’art. 97, comma 4, lett. d), e dell’art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 - i Responsabili dei settori Affari Amministrativi Generali, Servizi alla persona, Gestione del Territorio, Economico-finanziario e Polizia locale;

**VISTO** il D.Lgs. 150 del 27/12/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l’art. 10, in cui si precisa che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente entro il 31 gennaio un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell’Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”;

**VISTO** l’allegato Piano degli obiettivi/performance 2020-2022;

## **PROPONE**

1. Di approvare il Piano obiettivi/performance 2020-2022 allegato al presente atto definito in conformità al Documento Unico di Programmazione, al bilancio di previsione ed al Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
2. Di dichiarare, ai sensi dell'art.134 c. 4 del T.U 267/2000, stante l'urgenza di darvi attuazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**Il Segretario Comunale**

Dott. Ivano Rinaldi

**COMUNE DI FONTANELLA**  
Provincia di Bergamo

ART. 49, COMMA 1, T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI NR. 267 DEL 18.08.2000. PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD

**Oggetto:**

**Approvazione piano obiettivi/performance 2020-2022**

**Parere Tecnico:**

**Favorevole**

Fontanella, 20-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI AMMINISTRATIVI GENERALI  
F.to RINALDI IVANO

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to MAURO BRAMBILLA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to IVANO RINALDI

---

[X] Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

[X] Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

[X] Trasmesso elenco ai capigruppo;

Addì, 14-05-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to IVANO RINALDI

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Addì,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Addì, 14-05-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CINZIA TRAPATTONI