



COMUNE DI FONTANELLA
(Provincia di Bergamo)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

Numero 80/Registro delibere	Data 27-10-2021
------------------------------------	------------------------

OGGETTO: Modifica del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisette** del mese di **ottobre** alle ore **16:15** la Giunta riunita in videoconferenza, così come stabilito con decreto sindacale n° 20 del 23.03.2020.

Il Segretario comunale accertata la qualità audio/video, procede all'appello.

All'appello risultano:

Cognome Nome	Carica	P/A
BRAMBILLA MAURO	Sindaco	P
VAILATI ALBERTO	Assessore	P
TONETTI MAURO	Assessore	P
FRASSI MADDALENA	Assessore	P
BUTTI LUCIA	Assessore	P

Totale Presenti 5 Totale Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, IVANO RINALDI, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco MAURO BRAMBILLA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: Modifica del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi nella proposta di deliberazione dal Responsabile del Settore Affari Amministrativi Generali in ordine alla regolarità tecnica, e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di approvare integralmente e senza modificazioni la proposta di deliberazione, citata in premessa che, allegata, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che:
 - a. la presente costituisce, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 267/2000, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi e obiettivi;
 - b. al responsabile del Settore Affari Amministrativi Generali, ai sensi dell'art. 107, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono attribuite le conseguenti procedure esecutive gestionali, nel rispetto della normativa vigente;

Successivamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000, con voti unanimi favorevoli, stante l'urgenza di darvi attuazione;

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Modifica del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021

Il Responsabile del Settore Affari Amministrativi Generali

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 90 in data 04.12.2019, esecutiva, con la quale si è proceduto a approvare la dotazione organica dell'Ente, in termini numerici ed in termini finanziari;
- n. 97 in data 21.10.2020 esecutiva, con la quale si è proceduto ad approvare il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021;
- n. 108 in data 27.11.2020 esecutiva, con la quale si è proceduto a modificare il profilo professionale di due figure già esistenti nella dotazione organica;
- n. 6 del 17.02.2021 esecutiva, con la quale si è proceduto a modificare il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021;
- n. 47 del 07.07.2021 esecutiva, con la quale si è proceduto a modificare il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021;

EVIDENZIATO CHE:

- nella delibera n. 90/2019 in datazione organica è stato previsto nel Settore C) Gestione del Territorio, una unità profilo professionale di Istruttore Tecnico tempo parziale 24/36 ore settimanali e una unità profilo professionale di Istruttore Amministrativo tempo pieno;
- nella delibera n. 97/2020 si è approvato programma dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 e il piano annuale 2021 e in particolare si è stabilito di:
 1. Procedere alla mobilità interna della figura amministrativa del Settore Gestione del Territorio "Istruttore Amministrativo" cat. C - Eveline Frigerio - al servizio segreteria;
 2. Concludere la procedura concorsuale per il reclutamento di una unità di Istruttore Tecnico tempo parziale 24 ore settimanali cat. C stabilendo l'assunzione con decorrenza 01.01.2021
 3. Avviare la procedura concorsuale per il reclutamento, mediante concorso pubblico, di una unità di "Istruttore Amministrativo" tempo pieno - Settore Gestione del Territorio;
- nella delibera n. 108/2020, alla luce degli esiti negativi alle prove concorsuali effettuate, è stato previsto di modificare i profili professionali di figure esistenti nella dotazione organica nel settore Gestione del Territorio, e precisamente:
 1. il profilo professionale "Istruttore Tecnico" tempo parziale - vacante - è stato modificato in profilo professionale "Istruttore Amministrativo" tempo parziale 24/36;
 2. il profilo professionale "Istruttore Amministrativo" - tempo pieno - che, dopo l'avvio della procedura concorsuale al fine di consentire la mobilità interna alla figura amministrativa del Settore Gestione del Territorio sig.ra Eveline Frigerio al servizio segreteria, è stato modificato in profilo professione "Istruttore Tecnico" tempo pieno;
- nella delibera n. 6/2021 è stato modificato il programma dei fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023 ed il piano annuale 2021 ed in particolare è stato deciso di procedere, in seguito alle dimissioni volontarie della dipendente Beatrice Clerici:
 - con decorrenza 01.08.2021, all'assunzione di una unità di Assistente Sociale cat. D1 tempo indeterminato parziale 24/36 ore;
 - con decorrenza 01.01.2022, all'assunzione di una unità di Istruttore Amministrativo cat. C1 tempo indeterminato parziale 18/36 ore;
- nella delibera n. 47/2021 è stato modificato il programma dei fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023 ed il piano annuale 2021 ed in particolare è stato deciso di procedere:

- in seguito alla presentazione della istanza di mobilità esterna da parte del dipendente Angelo Dibello e dell'istanza di nulla osta preventivo di mobilità da parte del dipendente Filippo Grassi ad avviare le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente di due unità di "Agente di Polizia Locale" tempo pieno cat. C - Settore Polizia Locale - subordinando l'assunzione alla mobilità in uscita dei dipendenti;
- con decorrenza 01.11.2021, all'assunzione di una unità di Assistente Sociale cat. D1 tempo indeterminato parziale 24/36 ore;

DATO ATTO che, per sopraggiunte esigenze di servizio, si rende necessario procedere all'assunzione di una unità di Istruttore Amministrativo cat. C1 tempo indeterminato parziale 18/36 ore -Settore Servizi alla persona – con decorrenza 01.12.2021;

VISTO l'articolo 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito in Legge 28 giugno 2019, n. 58 e, successivamente, dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), L. 27.12.2019, n. 160, a decorrere dal 1° gennaio 2020, prevede che:

2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'*articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia superiore. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'*articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75*, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.

PRESO ATTO che in data 17 marzo 2020 è stato emanato il relativo DPCM (decreto attuativo) che ha introdotto, con decorrenza dal 20 aprile 2020 le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni;

EVIDENZIATO che tali misure innovano completamente il quadro normativo di riferimento, introducendo la possibilità, al ricorrere di specifiche condizioni finanziarie, di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

RILEVATO preliminarmente che nell'articolo 2 del citato decreto, ai fini delle disposizioni ivi previste, si forniscono le seguenti definizioni:

- **Spesa del personale:** "impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli o neri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato";
- **Entrate correnti:** "media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata";

DATO ATTO che, alla luce dei successivi articoli 3 e 4, questo Ente rientra nella **fascia demografica d)** relativa ai comuni da 3.000 a 4.999 abitanti e che il valore soglia nel rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti che consente l'incremento delle spese di personale è fissato nella misura del 27,20% (articolo 4, comma 1 - Tabella 1);

CONSIDERATO in particolare che il comma 2 dell'art. 5 prevede inoltre, che "Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, ...";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 11 del 03.05.2021 di approvazione del rendiconto della gestione relativo all'anno 2020;
- del Consiglio Comunale n. 12 del 03.06.2020 di approvazione del rendiconto della gestione relativo all'anno 2019;
- del Consiglio Comunale n. 9 del 10.04.2019 di approvazione del rendiconto della gestione relativo all'anno 2018;

RILEVATO che dalle citate deliberazioni, in merito ai parametri da considerare per quanto di interesse nel presente procedimento, emerge quanto segue:

1) il rapporto tra la spesa di personale 2020 e le entrate correnti 2018/2020 è del **22,46%**:

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2020		573.234,39	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018	2.736.129,41	2.673.625,97	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	2.714.894,24		

ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	2.569.854,27	
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2020		121.696,19
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		22,46%

2) rispetto all'ultimo rendiconto di gestione approvato (2020) la spesa massima di personale che consente di rispettare il valore soglia nel rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti ammonta ad **€ 694.124,90**:

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2020	573.234,39	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE per rispetto % tabella 1	694.124,90	
INCREMENTO MASSIMO	120.890,51	

EVIDENZIATO pertanto che, in relazione ai dati soprariportati (allegato A), questo Comune rientra tra gli **Enti virtuosi** che nel corso del corrente esercizio possono incrementare la spesa di personale per le assunzioni di personale a tempo indeterminato;

AVUTA LETTURA dell'art. 5 relativo all'individuazione delle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio e stabilisce al comma 1 che i comuni, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2 che per il Comune di Fontanella è:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%

AVUTA LETTURA altresì dell'allegato A) al presente provvedimento relativo al calcolo complessivo delle capacità assunzionali e relativo margine disponibile, quantificati in:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	658.814,49	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2021	24,00%	
INCREMENTO ANNUO 2021	158.115,48	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019	-	Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021	158.115,48	

In coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 la spesa massima di personale per l'anno 2021 ammonta ad **€ 694.124,90**;

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	658.814,49	
SPESA MASSIMA DI INCREMENTO ANNO 2021	158.115,48	
SPESA MASSIMA TEORICA DI PERSONALE ANNO 2021	816.929,97	Art. 5, comma 1
SPESA MASSIMA DI PERSONALE ANNO 2021	694.124,90	Art. 4, comma 2 Art. 5, comma 2
SPESA PERSONALE STANZIATA ANNO 2021	577.813,22	
SPESA PERSONALE STANZIATA ANNO 2022	653.831,81	

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 296/06 la spesa del personale anno 2019 al lordo degli oneri riflessi a carico del Comune e dell'Irap - con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali intervenuti successivamente - ammonta ad € 595.307,13 ed è inferiore alla media della corrispondente spesa del triennio 2011/2013 calcolata in € 657.832,35;
- ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

ACCERTATO che questo Ente:

- ha rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2020;
- ha trasmesso il Bilancio di Previsione e il Rendiconto di Gestione alla BDAP nei termini previsti;

RITENUTO pertanto di confermare ed integrare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 e il piano annuale 2021, previsti con precedente delibera di G.C. n. 97/2020 già modificata con delibera di G.C. n. 108/2020. n. 6/2021 e n. 47/2021, secondo il seguente programma di assunzioni:

1. Proseguire le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente di una unità di "Assistente Sociale" tempo parziale 24/36 ore cat. D – Settore Servizi alla persona;
2. Avviare le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente di due unità di "Agente di Polizia Locale" tempo pieno cat. C – Settore Polizia Locale, subordinando l'assunzione alla mobilità in uscita dei dipendenti di cui in premessa;
3. Concludere le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente di una unità di "Istruttore Amministrativo" tempo parziale 18/36 ore cat. C – Settore Servizi alla persona, prevedendo l'assunzione con decorrenza 01.12.2021;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 (**Allegato B**)

VISTI:

- Il nuovo CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018;
- Il D.Lgs. 165/2001;
- Il D.Lgs. 267/2000;

- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

PROPONE

- 1.** Di approvare integralmente le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2.** Di dare atto che questo Comune rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 e al relativo D.P.C.M. attuativo del 17.04.2020, in quanto il rapporto tra le spese per il personale dell'anno 2020 e le relative entrate correnti del triennio 2018/2020 è pari al 22,46% **(allegato A)**;
- 3.** Di modificare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 e il piano annuale 2021, precedente approvato con propria delibera n. 97 del 21.10.2020 e già modificato con delibera n. 108 del 27.11.2020, n. 6 del 17.02.2021 e n. 47 del 07.07.2021, come da allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale **(allegato C e D)**;
- 4.** Di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa
- 5.** Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente" nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale" di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 33 / 2013 e s.m.i.
- 6.** Di dare atto che viene fornita informazione ai soggetti sindacali di cui all'art. 10 del CCNL 01.04.1999 ai sensi dell'art. 6 del D. Lgv. 165/2001
- 7.** Di trasmettere la presente deliberazione alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs, n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
- 8.** Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000, stante l'urgenza di darvi attuazione

**Il Responsabile del Settore
Affari Amministrativi Generali
Dott. Ivano Rinaldi**

COMUNE DI FONTANELLA
Provincia di Bergamo

ART. 49, COMMA 1, T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI NR. 267 DEL 18.08.2000. PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD

Oggetto:

Modifica del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e programma assunzioni 2021

Parere Tecnico:

Favorevole

Fontanella, 25-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI AMMINISTRATIVI GENERALI
F.to RINALDI IVANO

Parere Contabile:

Favorevole

Fontanella, 25-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO
F.to MARCANDELLI ELENA

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to MAURO BRAMBILLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to IVANO RINALDI

[X] Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

[X] Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

[X] Trasmesso elenco ai capigruppo;

Addì, 06-11-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to IVANO RINALDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17-11-2021 per il decorso di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Addì,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Addì, 06-11-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
