



COMUNE DI FONTANELLA

Provincia di Bergamo

Piazza 26 Aprile, 75 24056 Fontanella

Tel. 0363.997555 int. 3 – Fax 0363. 907303

info@comune.fontanella.bg.it - www.comune.fontanella.bg.it pec@pec.comune.fontanella.bg.it

Partita IVA 00714450160 – Codice Fiscale 83000990164

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 311.

Fontanella, 24-12-2019

OGGETTO: Aggiudicazione provvisoria affidamento dei servizi di presidio dei cimiteri comunali di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano del comune di Fontanella, manutenzione del verde del comune di Fontanella, pulizia edifici di proprietà del comune di Fontanella per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 CIG 8133906791

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI E RICHIAMATI:

- la convenzione n. 211 di Rep. in data 23/12/2016 con la quale i Comuni di Fontanella e di Barbata hanno stabilito di gestire in convenzione tutte le funzioni e tutti i servizi loro spettanti mediante ufficio comune;
- il decreto n. 23 in data 10/07/2019, con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile del Settore Tecnico Gestione del Territorio ai sensi dell'art. 109 del D. Lgv. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale di Fontanella n. 59 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Fontanella n. 109 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019/2021;
- la determina n. 253 del 19/11/2019 di contrattazione per l'affidamento dei servizi di presidio dei cimiteri comunali di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano del comune di Fontanella, manutenzione del verde del comune di Fontanella, pulizia edifici di proprietà del comune di Fontanella per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021;
- la determina n. 281 del 10/12/2019 di integrazione alla determina n° 253/2019
- la determina n. 300 del 17/12/2019 con la quale è stata avviata la procedura negoziata sul portale Arca-Sintel;

VISTO il verbale di gara redatto in data 23/12/2019 dal quale risulta quanto segue:

- sono state invitate 2 ditte;
- hanno presentato la propria offerta, attraverso la piattaforma Regionale Arca Sintel, come richiesto nella lettera d'invito, le seguenti ditte:

L'Ulivo Società Cooperativa Sociale

Con sede a Treviglio (BG);

Nuovo Quadrifoglio Società Cooperativa Onlus

con sede a Calcio (BG);

- la ditta **Nuovo Quadrifoglio Società Cooperativa Onlus** con sede a Calcio (BG) è risultata aggiudicataria con un ribasso sulla base d'appalto del 8% e ha dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, di applicare un costo orario pari a €. 16,56 oltre IVA 22% sia per

l'operaio addetto al cimitero, pulizia centro urbano e manutenzione del verde che per l'operaio addetto alle pulizie;

PRESO ATTO che nella lettera d'invito, approvata con propria determina n° 300/2019, si è stabilito che l'appaltatore avrebbe applicato lo sconto percentuale presentato in sede di offerta dall'aggiudicatario per l'integrazione del monte ore a base d'asta sino al raggiungimento di € 118.255,00;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

DI APPROVARE l'allegato verbale di aggiudicazione del 23/12/2019 dal quale la ditta **Nuovo Quadrifoglio Società Cooperativa Onlus** con sede a Calcio (BG) risulta provvisoriamente aggiudicataria dell'appalto ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs 50/2016, aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo espresso come sconto percentuale applicato alla base d'asta - Art. 95 comma 4 lettera a) D.Lgs 50/2016 -;

DI DARE ATTO CHE con successiva determina la stazione appaltante, previa verifica dei requisiti dichiarati, ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., provvederà all'aggiudicazione definitiva.

DI DARE ATTO inoltre che il monte ore risultante dall'applicazione dello sconto presentato dalla ditta aggiudicataria risulta essere il seguente:

- **servizio di presidio del Cimitero Comunale di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano e manutenzione del verde:** 2687 ore annue (di cui 4 ore settimanali sono da effettuarsi presso il comune di Barbata e 9 ore annue restano a disposizione per eventuali interventi urgenti). Si richiede un orario settimanale estivo di 64 ore (dal 15/04 al 15/10) e un orario settimanale invernale di 39 ore (dal 15/10 al 15/04);
- **servizio di pulizia degli edifici comunali:** 883 ore annue da suddividersi presso gli immobili di proprietà comunale;

DI IMPEGNARE a favore della ditta **Nuovo Quadrifoglio Società Cooperativa Onlus** con sede a Calcio (BG) la somma complessiva di €. 118.255,00 oltre iva 22% per un importo complessivo pari ad €. 144.271,10 nel modo seguente:

- €. 12.168,00 alla missione 12.09.1 capitolo 2741 del bilancio di previsione 2020;
- €. 12.168,00 alla missione 12.09.1 capitolo 2741 del bilancio di previsione 2021;
- €. 13.663,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081 del bilancio di previsione 2020;
- €. 13.663,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081 del bilancio di previsione 2021;
- €. 14.417,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081/10 del bilancio di previsione 2020;
- €. 14.417,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081/10 del bilancio di previsione 2021;
- €. 14.037,55 alla missione 09.02.1 capitolo 3350/25 del bilancio di previsione 2020;
- €. 14.037,55 alla missione 09.02.1 capitolo 3350/25 del bilancio di previsione 2021;
- €. 17.850,00 per le pulizie bilancio di previsione 2020 ripartite nel modo seguente:
 - €. 4.350,00 alla missione 01.05.1 capitolo 191;
 - €. 2.700,00 alla missione 06.01.1 capitolo 3520/20;
 - €. 950,00 alla missione 04.01.1 capitolo 1537/10
 - €. 1.400,00 alla missione 04.02.1 capitolo 1537/20
 - €. 4.300,00 alla missione 05.02.1 capitolo 1997/10;
 - €. 1.950,00 alla missione 13.07.1 capitolo 3726/20
 - €. 2.200,00 alla missione 03.01.1 capitolo 1144;
- €. 17.850,00 per le pulizie bilancio di previsione 2021 ripartite nel modo seguente:
 - €. 4.350,00 alla missione 01.05.1 capitolo 191;
 - €. 2.700,00 alla missione 06.01.1 capitolo 3520/20;
 - €. 950,00 alla missione 04.01.1 capitolo 1537/10
 - €. 1.400,00 alla missione 04.02.1 capitolo 1537/20
 - €. 4.300,00 alla missione 05.02.1 capitolo 1997/10;

- €. 1950,00 alla missione 13.07.1 capitolo 3726/20
- €. 2.200,00 alla missione 03.01.1 capitolo 1144;

DI ATTESTARE la compatibilità della spesa di cui al presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lett.a), punto 2) D.L. 78/2009.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Sig. Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario ed all' Ufficio Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
F.to Arch. MANUELA VECERA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
VISTI:

l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

attesta la copertura finanziaria

Addì,23-01-2020

Il responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to MARCANDELLI ELENA

Pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi

dal al - N.