

GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO COMUNE FONTANELLA BARBATA



UFFICI FONTANELLA

Provincia di Bergamo - Piazza 26 Aprile, 75 24056 Fontanella

Tel. 0363.997555 int. 3 – Fax 0363. 907303

info@comune.fontanella.bg.it - www.comune.fontanella.bg.it pec@pec.comune.fontanella.bg.it

Partita IVA 00714450160 – Codice Fiscale 83000990164

UFFICI BARBATA

Provincia di Bergamo – Via Vittorio Veneto 62 24040 Barbata

Tel. 0363.914071– Fax 0363. 905333

barbata@comune.barbata.bg.it - www.comune.barbata.bg.it - comune.barbata@pec.regione.lombardia.it

Partita IVA - Codice Fiscale 00678470162

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 281.

Fontanella, 10-12-2019

OGGETTO: Comune di Fontanella. Integrazione determina a contrattare per affidamento dei servizi di presidio dei cimiteri comunali di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano del comune di Fontanella, manutenzione del verde del comune di Fontanella, pulizia edifici di proprietà del comune di Fontanella per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 CIG 8133906791

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI:

- la convenzione n. 211 di Rep. in data 23/12/2016 con la quale i Comuni di Fontanella e di Barbata hanno stabilito di gestire in convenzione tutte le funzioni e tutti i servizi loro spettanti mediante ufficio comune;
- il decreto n. 23 in data 10/07/2019, con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile del Settore Tecnico Gestione del Territorio ai sensi dell'art. 109 del D. Lgv. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale di Fontanella n. 59 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Fontanella n. 109 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019/2021;
- la determina n. 253 del 19/11/2019 di contrattazione per l'affidamento dei servizi di presidio dei cimiteri comunali di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano del comune di Fontanella, manutenzione del verde del comune di Fontanella, pulizia edifici di proprietà del comune di Fontanella per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021

DATO ATTO CHE:

- dal 19/11/2019 al 05/12/2019 è stato pubblicato sul sito del Comune di Fontanella un avviso pubblico per avviare l'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori tra cui espletare la gara;
- alla data di scadenza fissata per il giorno 05/12/2019 n. sei operatori hanno inoltrato manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto secondo le modalità richieste;
- in data 06/12/2019 si è provveduto a verificare i requisiti di ammissibilità alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto e dal controllo è emerso che n. due delle sei ditte che hanno presentato manifestazione di interesse sono abilitate allo svolgimento di tutti i servizi di cui al presente oggetto, come risulta dagli atti d'iscrizione alla Camera di Commercio;

RITENUTO OPPORTUNO ammettere all'elenco degli operatori da invitare alla procedura di appalto per l'affidamento dei servizi di presidio dei cimiteri comunali di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano del comune di Fontanella, manutenzione del verde del comune di Fontanella, pulizia edifici di proprietà del comune di Fontanella per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 le n. due ditte che hanno regolarmente partecipato alla manifestazione di interesse e come risulta dagli atti d'iscrizione alla Camera di Commercio presentano tutti i requisiti per poter parteciparvi;

VERIFICATO che la somma complessiva a base d'asta per l'insieme dei servizi in oggetto è calcolata in €. 118.255,00 oltre IVA;

VISTI inoltre gli allegati modelli e ritenuto opportuno approvarli;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.50/2016, codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

ATTESA la propria competenza in merito;

DETERMINA

DI APPROVARE l'allegata documentazione di gara costituita da:

- lettera di invito;
- Dichiarazione a corredo dell'offerta (allegato 1);
- Espressione consenso trattamento dati personali (allegato 2);
- Dichiarazione sostitutiva (allegato 3);
- Documentazione da produrre in sede di stipula del contratto (allegato 4);
- Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato 5);
- Modello offerta (allegato 6);
- Schema di convenzione (allegato 7);

DI APPROVARE l'allegato elenco in cui sono individuate le ditte che saranno invitate alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi di presidio dei cimiteri comunali di Fontanella e Barbata, pulizia del centro urbano del comune di Fontanella, manutenzione del verde del comune di Fontanella, pulizia edifici di proprietà del comune di Fontanella per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021;

DI DARE ATTO che

- il seguente elenco rimarrà riservato fino all'apertura delle buste contenenti l'offerta;
- il presente atto costituisce completamento della determina n. 253 del 19/11/2019;
- l'onere complessivo a base d'appalto dei servizi in oggetto ammonta complessivamente a €. 118.255,00 oltre IVA 22 % per un totale di €. 144.271,10 e le risorse risultano disponibili ai seguenti capitoli:
 - €. 12.168,00 alla missione 12.09.1 capitolo 2741 del bilancio di previsione 2020;
 - €. 12.168,00 alla missione 12.09.1 capitolo 2741 del bilancio di previsione 2021;
 - €. 13.663,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081 del bilancio di previsione 2020;
 - €. 13.663,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081 del bilancio di previsione 2021;
 - €. 14.417,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081/10 del bilancio di previsione 2020;
 - €. 14.417,00 alla missione 09.03.1 capitolo 3081/10 del bilancio di previsione 2021;
 - €. 14.037,55 alla missione 09.02.1 capitolo 3350/25 del bilancio di previsione 2020;
 - €. 14.037,55 alla missione 09.02.1 capitolo 3350/25 del bilancio di previsione 2021;
 - €. 17.850,00 per le pulizie bilancio di previsione 2020 ripartite nel modo seguente:
 - € 4.350,00 alla missione 01.05.1 capitolo 191;
 - € 2.700,00 alla missione 06.01.1 capitolo 3520/20;
 - € 950,00 alla missione 04.01.1 capitolo 1537/10
 - € 1.400,00 alla missione 04.02.1 capitolo 1537/20
 - € 4.300,00 alla missione 05.02.1 capitolo 1997/10;
 - € 1.950,00 alla missione 13.07.1 capitolo 3726/20
 - € 2.200,00 alla missione 03.01.1 capitolo 1144;
 - €. 17.850,00 per le pulizie bilancio di previsione 2021 ripartite nel modo seguente:

- € 4.350,00 alla missione 01.05.1 capitolo 191;
- € 2.700,00 alla missione 06.01.1 capitolo 3520/20;
- € 950,00 alla missione 04.01.1 capitolo 1537/10
- € 1.400,00 alla missione 04.02.1 capitolo 1537/20
- € 4.300,00 alla missione 05.02.1 capitolo 1997/10;
- € 1.950,00 alla missione 13.07.1 capitolo 3726/20
- € 2.200,00 alla missione 03.01.1 capitolo 1144

DI ATTESTARE la compatibilità della spesa di cui al presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lett.a), punto 2) D.L. 78/2009.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Sig. Sindaco ed all' Ufficio Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE DEL TERRITORIO
F.to Arch. MANUELA VECERA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTI:

l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;
attesta la copertura finanziaria

Addì,10-12-2019

Il responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to MARCANDELLI ELENA

Pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi

dal 20-12-2019 al 04-01-2020 - N.1168