



**COMUNE DI FONTANELLA**  
(Provincia di Bergamo)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA

**GIUNTA COMUNALE**

<b>Numero 74/Registro delibere</b>	<b>Data 11-12-2015</b>
------------------------------------	------------------------

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2015.

L'anno **duemilaquindici** addì **undici** del mese di **dicembre** alle ore **12:15** nella sala Giunta presso il Municipio comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>Cognome Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>P/A</b>
LUCCA GIUSEPPE	Sindaco	P
BERGAMASCHI ROBERTA	Assessore	A
PIACENTINI BRUNELLA	Assessore	P
MANETTA STEFANO	Assessore	A
VALLEVI LUCIANO	Assessore	P

Totale Presenti 3    Totale Assenti 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, GIUSEPPE PERROTTA, la quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco GIUSEPPE LUCCA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2015.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la delibera del Consiglio Comunale n.15 del 08.06.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e relativi allegati sulla base del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il quale stabilisce che, sulla base del Bilancio annuale di Previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;
- Richiamata la delibera di Giunta Comunale n°46 in data 17.07.2015 con la quale è stato approvato il PEG finanziario 2015 / 2017;
- Visto l'art. 10 del D.Lgs 150/2009, secondo cui “al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato “Piano della performance” da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”;

Ricordato che, a far tempo dall'01.04.2012, è in atto tra il comune di Fontanella ed il comune di Barbata la gestione associata di tutte le funzioni e di tutti i servizi di competenza dei due enti, ai sensi dell'art. 14 del D.L. 78/2010 e succ. mm. ii. E dell'art. 16 del D.L. 138/2011 e succ. mm. ii.;

Ritenuto di dover individuare quali dipendenti abilitati ad assumere atti di impegno, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/00 dei capitoli di spesa indicati nel citato allegato 1);

- nel Segretario comunale il Responsabile di Servizio dei settori amministrativo e servizi alla persona;
- nella dipendente Vecera Manuela il Responsabile di Servizio del settore gestione del territorio;
- nella dipendente Marcandelli Elena il Responsabile di Servizio del settore economico-finanziario;
- nel dipendente Lasigna Vito Antonio il Responsabile di Servizio del settore di polizia locale;
- di individuare nei dipendenti che sono ascritti alla cat. D, i responsabili che dovranno assumere gli atti di competenza del Responsabile del settore in caso di assenza del Segretario Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, emessi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

### **DELIBERA**

1. approvare il piano dettagliato degli obiettivi e il piano delle performance ;
2. di dare atto che gli obiettivi previsti nel Piano Dettagliato scaturiscono dall'attuazione dei Programmi stabiliti con la Relazione Previsionale e Programmatica, approvata dal Consiglio Comunale in allegato al Bilancio di Previsione 2015.

Successivamente, con votazione unanime , ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. Lgv. 18 agosto 2000 n° 267 stante l'urgenza di darvi attuazione

### **DICHIARA**

Il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to GIUSEPPE LUCCA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to GIUSEPPE PERROTTA

---

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Trasmesso elenco ai capigruppo;

Addì, 20-06-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to GIUSEPPE PERROTTA

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Addì,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Addì, 20-06-2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MARGHERITA TRAPATTONI