



**COMUNE DI FONTANELLA**  
(Provincia di Bergamo)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA

**GIUNTA COMUNALE**

<b>Numero 73/Registro delibere</b>	<b>Data 24-09-2018</b>
------------------------------------	------------------------

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO OBIETTIVI/PERFORMANCE 2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventiquattro** del mese di **settembre** alle ore **21:30** nella sala Giunta presso il Municipio comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>Cognome Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>P/A</b>
LUCCA GIUSEPPE	Sindaco	P
BERGAMASCHI ROBERTA	Assessore	P
PIACENTINI BRUNELLA	Assessore	P
MANETTA STEFANO	Assessore	P
VALLEVI LUCIANO	Assessore	P

Totale Presenti 5    Totale Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, DONATO CIMA, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco GIUSEPPE LUCCA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto " Approvazione Piano obiettivi/performance 2018";

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi nella proposta di deliberazione rispettivamente dal Responsabile del Settore Affari Amministrativi Generali in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico/Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

1) Di approvare integralmente e senza modificazioni la proposta di deliberazione, citata in premessa che, allegata, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) Di dare atto che:

- la presente costituisce, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 267/2000, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi e obiettivi;

Successivamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000, con voti unanimi favorevoli, stante l'urgenza di darvi attuazione;

### DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

## ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Approvazione Piano obiettivi/performance 2018.

### **Il responsabile del Settore Affari Amministrativi Generali;**

#### **Premesso che:**

1. con delibera del C.C. n. 9 del 09.03.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018/2020;
2. con delibera del C.C. n. 10 del 09.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati;
3. l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
4. la deliberazione della G.C. n. 20 del 09/03/2018 con la quale è stato approvato il PEG finanziario 2018/2020;

#### **Richiamati:**

1. l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, commi 1 e 2, che definisce le competenze e le attività di gestione da attribuire ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi e inoltre al comma 3 stabilisce per i dirigenti compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
2. l'art. 109 comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che stabilisce che nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi;
3. il decreto del Sindaco n. 15 in data 29.12.2017 con il quale individua – ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d), e dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 - i Responsabili dei settori Affari Amministrativi Generali, Servizi alla persona, Gestione del Territorio, Economico-finanziario e Polizia locale;
4. l'art. 10 del D.Lgs 150/2009, secondo cui “al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato “Piano della performance” da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”;

**Ricordato** che, a far tempo dall'01.04.2012, è in atto tra il Comune di Fontanella ed il Comune di Barbata la gestione associata di tutte le funzioni e di tutti i servizi di competenza dei due enti, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.L. 31.05.2010 n. 78 e ss. mm. ii.;

**Visto** l'allegato Piano degli obiettivi/performance 2018;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

### **PROPONE**

1. Di approvare il piano degli obiettivi/performance 2018 allegato al presente atto definito in conformità al bilancio di previsione e al D.U.P. 2018/2020;
2. Di dichiarare, ai sensi dell'art.134 c 4 del T.U 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il responsabile del Settore  
Affari Amministrativi Generali  
Dott. Donato Cima

**COMUNE DI FONTANELLA**  
Provincia di Bergamo

ART. 49, COMMA 1, T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI NR. 267 DEL 18.08.2000. PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE PIANO OBIETTIVI/PERFORMANCE 2018.**

**Parere Tecnico:**

**Favorevole**

Fontanella, 24-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI AMMINISTRATIVI GENERALI  
F.to CIMA DONATO

**Parere Contabile:**

**Favorevole**

Fontanella, 24-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO-FINANZIARIO  
F.to MARCANDELLI ELENA

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to GIUSEPPE LUCCA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DONATO CIMA

---

[X] Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

[X] Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

[X] Trasmesso elenco ai capigruppo;

Addì, 25-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DONATO CIMA

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Addì,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Addì, 25-10-2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MARGHERITA TRAPATTONI