

COMUNICAZIONE DI MANIFESTAZIONE SPORTIVA NON COMPETITIVA
TERRITORIO COMUNALE

Al Sig. SINDACO del Comune, di

FONTANELLA

e, p.c.

Al Comando della Polizia Locale

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

in nome della Società Sportiva da cui è autorizzato _____
con sede legale in _____

ed ai sensi dell'art. 18 della vigente legge di P.S.
ai sensi dell'art. 123 del regolamento di esecuzione del TULPS

COMUNICA

che il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ circa

in località _____

avrà luogo la manifestazione _____

sul seguente percorso : _____

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dal T.U.L.P.S
Che la manifestazione sportiva ha carattere non competitivo
Fa presente di aver assicurata l'assistenza sanitaria durante il suo svolgimento
a mezzo del Dr. _____

Resta in attesa di ricevere copia della presente, munita della dichiarazione di presa d'atto.

Fontanella li _____

Termine di presentazione della domanda: almeno 30 giorni prima della data prevista per la manifestazione

=====

COMUNE DI FONTANELLA

Registro N. _____

VISTO e PRESO ATTO, si restituisce copia all'interessato.

Fontanella li _____

IL SINDACO

COMUNICAZIONE DI MANIFESTAZIONE SPORTIVA NON COMPETITIVA
TERRITORIO COMUNALE

Al Sig. SINDACO del Comune, di

FONTANELLA

e, p.c.

Al Comando della Polizia Locale

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

in nome della Società Sportiva da cui è autorizzato _____
con sede legale in _____

ed ai sensi dell'art.18 della vigente legge di P.S.
ai sensi dell'art. 123 del regolamento di esecuzione del TULPS

COMUNICA

che il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ circa

in località _____

avrà luogo la manifestazione _____

sul seguente percorso : _____

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dal T.U.L.P.S
Che la manifestazione sportiva ha carattere non competitivo
Fa presente di aver assicurata l'assistenza sanitaria durante il suo svolgimento
a mezzo del Dr. _____

Resta in attesa di ricevere copia della presente, munita della dichiarazione di
presa d'atto.

Fontanella li _____

Termine di presentazione della domanda: almeno 30 giorni prima della data prevista per la manifestazione

=====

COMUNE DI FONTANELLA

Registro N. _____

VISTO e PRESO ATTO, si restituisce copia all'interessato.

Fontanella li _____

IL SINDACO

SOLO PER CORSE CICLISTICHE / PODISTICHE/MOTORISTICHE
NON COMPETITIVE

DICHIARA

- Comunica che, per quanto riguarda l'area, la manifestazione sarà effettuata su aree pubbliche.
- In tal caso il sottoscritto, a conoscenza della normativa di cui al D. Lgs. 507/1994 e del relativo regolamento comunale (TOSAP) chiede l'autorizzazione all'occupazione di un'area pubblica in via _____ n. _____
m. _____ x m. _____ per un totale di mq. _____
- di esercitare una rigorosa ed efficiente vigilanza su tutto il percorso al fine di consentire il regolare svolgimento della competizione secondo le norme ed i regolamenti sportivi in materia, adottando tutte le cautele atte ad assicurare la regolarità del traffico in dipendenza delle deviazioni da seguire;
- di garantire con proprio personale munito di bracciale o di altro indumento munito di segni di riconoscimento un'adeguata sorveglianza di tutto il percorso con particolare riferimento alle aree in cui sosta il pubblico e alle intersezioni stradali;
- di assicurare una costante assistenza sanitaria al seguito della gara con la presenza di almeno un'ambulanza;
- di rispondere in solido di tutti i danni causati dai concorrenti e dal pubblico intervenuti alla gara;
- di evitare che si deturpino i cartelli stradali, i guard-rails, i parapetti dei ponti ed il patrimonio stradale in genere, incollandovi volantini, frecce, manifesti od altro e non dovranno verniciare la pavimentazione stradale con righe e/o numeri per gli arrivi ed in prossimità di questi;

Solo per le GARE CICLISTICHE a "circuito chiuso":

- di porre in essere idonee misure di sicurezza passiva affinché il pubblico non soste in aree pericolose per la propria incolumità o per quella dei partecipanti alla manifestazione;
- di disporre la transennatura dei tratti di strada antecedenti e successivi la zona di partenza e la zona di traguardo per una lunghezza adeguata alla velocità ed al numero dei corridori in gara;
- di prevedere un'adeguata protezione dei concorrenti con la sistemazione di balle di paglia o analoghi dispositivi di protezione e contenimento in prossimità dei punti più pericolosi del percorso;
- di evitare che si deturpino i cartelli stradali, i guard-rail, i parapetti dei ponti ed il patrimonio stradale in genere, incollandovi volantini, frecce, manifesti od altro e non dovranno verniciare la pavimentazione stradale con righe e/o numeri per gli arrivi ed in prossimità di questi;
- di mantenere chiusa la strada per il tempo strettamente necessario allo svolgimento della manifestazione.

Solo per le GARE CICLISTICHE "in linea":

- garantire il rispetto delle prescrizioni previste dall'art. 360 del D.P.R. 16.12.1992 n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada), segnalando l'inizio e la fine della carovana dei ciclisti impegnati nella competizione sportiva con i prescritti cartelli mobili;
- salvo che non sia prevista la scorta degli organi di polizia stradale, mettere in atto con personale e mezzi propri, nel rispetto delle norme sulla circolazione stradale e con il dovuto anticipo, tutte le necessarie misure di presegnalazione agli utenti che impegnano il senso opposto di marcia della strada percorsa dai ciclisti che partecipano alla gara;

Dichiara di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93, 2° comma, del TULP:

I/la Signor/a _____
Nato/a a _____ il _____
residente a _____
in via _____ nr. _____
C.F. _____
In nome e per conto della società sportiva _____
Firma del rappresentante _____

Percorso:

indicare le vie specificando le progressive KM e se le strade sono S.S./S.P.

Strada Provinciale Sp 255 da Km _____ a Km _____

Strada Provinciale Sp 14 da Km _____ a Km _____

Strade
comunali _____

SI ALLEGA :

1. Regolamento manifestazione
2. Contratto di assicurazione (solo per le ciclistiche e le motoristiche)
3. Planimetria del percorso
4. Copia della carta d'identità o di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e dell'eventuale delegato alla gestione (entrambi i lati);

Fontanella li

FIRMA

Comune di Fontanella
Provincia di Bergamo

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Capetti Giovanni Carlo Via Ceresoli Domenico, 17 - 24050 Mozzanica (BG)
Indirizzo mail/PEC: gcarlo.capetti@legalmail.it Telefono: 0363/704987

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la

sottoscritto/a
nato a

il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)